



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР  
КОМПЕТЕНЦИЙ В СФЕРЕ  
ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА»  
(ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ)

06.08.2019 № 2019/3-1176  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Об обучении сотрудников  
предприятий

Руководителям региональных  
проектов «Адресная поддержка  
повышения производительности  
труда на предприятиях»

Копия: Руководителям региональных  
центров компетенций

(по списку рассылки)

Уважаемые коллеги!

Информирую вас, что в рамках реализации отдельных мероприятий федерального проекта «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях» ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ (далее ФЦК) проводит обучение сотрудников предприятий - участников, внедряющих мероприятия национального проекта самостоятельно (далее Предприятие).

Сотрудники Предприятий имеют возможность пройти как очное обучение, так и получить доступ к электронным курсам на портале производительность.рф.

Обучение сотрудников Предприятий проводится при условии заключения Предприятием соглашений с субъектом РФ и с ФЦК.

Организация обучения осуществляется согласно порядку, представленному в Приложении к настоящему письму.

По всем организационным вопросам можно обращаться к Чеснокову Алексею по телефону +7 (921) 157-07-01 или по электронной почте Alenichesnikov@pptrf.ru.

Приложение: Порядок организации обучения ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЦЕНТРОМ КОМПЕТЕНЦИЙ предприятий - участников, внедряющих мероприятия национального проекта самостоятельно на 1 л. в 1 экз.

Генеральный директор,  
руководитель федерального проекта  
«Адресная поддержка повышения  
производительности труда на предприятиях»

Н.И. Соломон

Чесноков Алексей Николаевич  
+7 921 157 07 01

**Порядок организации обучения ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЦЕНТРОМ  
КОМПЕТЕНЦИЙ предприятий - участников, внедряющих мероприятия  
национального проекта самостоятельно**

1. Субъект РФ по запросу ФЕДЕРАЛЬНОГО ЦЕНТРА КОМПЕТЕНЦИЙ (далее ФЦК) направляет информацию о текущем статусе подписания соглашений с предприятиями с указанием формы поддержки в рамках федерального проекта «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях» (далее Проект), официальным письмом и в электронном виде в адрес ro@pptrf.ru и Alenichesnokov@pptrf.ru.
2. ФЦК в лице руководителя проекта по организации обучения направляет на предприятие пакет документов на ознакомление. В пакет документов входит: описание обучающих программ, форма соглашения о сотрудничестве «ФЦК – предприятие», форма карточки предприятия, формы листов присутствия (для формирования списков обучаемых) требования к площадке для обучения.
3. Предприятие направляет в адрес ФЦК официальное письмо на имя ЗГД по обучению Жук И.А. с запросом на обучение, с указанием наименований программ и количества персонала планируемого к обучению. Копию письма направляется на адрес AleNiChesnokov@pptrf.ru.
4. Предприятие заполняет карточку предприятия и листы присутствия в соответствии с выбранными программами и направляет в формате Excel на адрес AleNiChesnokov@pptrf.ru.
5. На основании информации, полученной от предприятия, ФЦК формирует соглашение «ФЦК – предприятие» о сотрудничестве в реализации Проекта, визирует со своей стороны и направляет в адрес предприятия.
6. В согласованные даты и по согласованным программам тренерами ФЦК проводится обучение сотрудников предприятия.
7. Сотрудникам предприятий, прошедшим очное обучение, ФЦК предоставляет доступ к дополнительным электронным курсам размещённым на портале производительность.рф.
8. По факту проведения обучения в полном объеме подписывается протокол о выполнении мероприятий.